

देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर
(भण्डार विभाग)

Track Suit क्रय हेतु Online Tender के माध्यम से

वर्ष

2024—2025

कार्यालय : देवी अहिल्या विश्वविद्यालय,
आर.एन.टी.मार्ग,
इन्दौर —452001 (म.प्र.)

दूरभाष : कुलसचिव कार्यालय — 0731—2527532
फैक्स : 2529540, 2523252
भण्डार : 0731—2580117
वेब साईट : www.dauniv.ac.in

देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर

विश्वविद्यालय, भवन
आर.एन.टी.मार्ग,
इन्दौर-452001
दिनांक-

क्रमांक: भण्डार / EZR / 2024-2025

::: ऑनलाईन निविदा :::

देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर द्वारा Track Suit क्रय के लिए ऑनलाईन निविदाए (Two Bid Tender System) तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड आमंत्रित की जाती है। निविदा की शर्तें एवं विस्तृत विवरण www.mptender.gov.in पर उपलब्ध है तथा यह देवी अहिल्या विश्वविद्यालय की वेब साईट www.dauniv.ac.in पर भी देखा जा सकता है।

निविदाकर्ता निम्नलिखित विवरण अनुसार निविदा प्रस्तुत करें :-

(अ) पेन/टीन/जी.एस.टी. एवं अन्य आवश्यक तकनीकी बीड (online V)
सम्बन्धित कागजातों की स्कैन कापी

(ब) वित्तीय निविदा (price bid) प्रपत्र 'ब' वित्तीय बीड (online C)

1. निविदा प्रपत्र क्रय करने की आरंभिक तिथि : _____
2. निविदा प्रपत्र क्रय करने की अंतिम तिथि : _____
3. निविदा प्रपत्र प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि : _____

निविदा (परिशिष्ट अ-ब) उपस्थित निविदाकारों या उनके अधिकृत प्रतिनिधि के समक्ष गठित समिति द्वारा खोले जावेंगे। जिसकी तिथि, समय एवं स्थान पृथक से सूचित किया जायेगा। निविदाकारों से अनुरोध है कि तकनीकी बीड से सम्बन्धित कागजात जो प्रस्तुत नहीं किये जा सकते हैं उक्त कागजातों को सपदम लिफाफा। में कुलसचिव, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, प्रशासकीय भवन, आर. एन. टी. मार्ग, इन्दौर पर दिनांक----- को ----- बजे तक स्पीड पोस्ट अथवा रजिस्टर्ड पोस्ट ए.डी. से प्रस्तुत करना अनिवार्य है। डाक वितरण में किसी भी प्रकार के विलंब के लिए विश्वविद्यालय उत्तरदायी नहीं रहेगा।

नोट :- निविदा में किसी भी प्रकार का संशोधन समाचार पत्र के माध्यम से नहीं किया जाएगा यह केवल विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.dauniv.ac.in पर ही प्रकाशित किया जावेगा।

वित्तीय निविदा "ब" ऑनलाईन मुल्य रूपये 2000=00

प्रति,
कुलसचिव,
देवी अहिल्या विश्वविद्यालय,
आर.एन.टी.मार्ग,
इन्दौर (म.प्र.)-452001

दिनांक-----

विषय :- सामग्री प्रदाय हेतु ऑनलाईन निविदा प्रस्तुत करने बाबद ।

निविदा दरे निम्नानुसार प्रस्तुत है :-

क्रमांक	विवरण	अनुमानित शीट / सेट	दर (प्रति शीट / सेट)		
			दर	जी.एस.टी.	योग

मैं/इस अधोहस्ताक्षरकर्ता निविदाकार ने निविदा पत्र की शर्त क्रमांक-01 से 16 तक को भली प्रकार पढ़ लिया है समझ लिया है तथा मैं/हम उक्त समस्त शर्तों को स्वीकार करते है । मेरे/हमारे द्वारा प्रस्तुत निविदा प्रपत्र स्वीकार हो जाने पर मैं/हम निविदा की समस्त शर्तों का पालन करने के लिए बाध्य रहेगें ।

नोट :- प्रत्येक सामग्री का जी.एस.टी.पृथक से दर्शाए ।

हस्ताक्षर निविदाकार
फर्म / कम्पनी / संस्था की मुद्रा सहित

देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर

निविदा पत्र एवं शर्तें

1. ट्रेकसूट एन.एस.कपडे मय अन्दर नेट युक्त 110 जी.एस.एम.से 120 जी.एस.एम.तक अपर फुल चेन एवं दो जेबो चेन युक्त भण्डार विभाग में निरिक्षण हेतु रखे गये नमुने के अनुसार क्रय किये जाने हेतु निविदा आमंत्रित की जाती है ।
2. निविदा प्रपत्र के मुल्य के रूप में राशि ₹.2,000=00 (अक्षरी राशि रूपए दो हजार मात्र) mptender.gov.in (main portal) पर जमा करना होंगे ।
3. निविदा प्रपत्र "ब" वित्तीय बीड के लिए अर्नेस्ट मनी (अमानत राशि) ₹.20,000=00 कुलसचिव, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर के नाम से ऑनलाईन जमा करना होगी । निविदा प्रस्तुत हेतु निविदाकर्ताओं को टेण्टर फार्म एवं निविदा में प्रतिभूति राशि के भुगतान की छुट के प्रकरणों का निराकरण निम्नानुसार उध्वत मध्य प्रदेश भण्डार क्रय नियम प्रावधानों के अन्तर्गत किया जावेगा ।
4. तकनीकी बीड "अ" ऑनलाईन के अन्तर्गत निविदाकार निम्नलिखित जानकारी प्रस्तुत करें :-
 1. निविदाकार स्वयं की फर्म का पेन नम्बर, जी.एस.टी.पंजीयन एवं अन्य निम्नलिखित कागजातों की सत्यापित छाया प्रतियाँ तकनीकी बीड "अ" ऑनलाईन प्रस्तुत करें ।
 2. वर्ष-2024-2025 आयकर रिटर्न संबंधी प्रमाण-पत्र की स्वयं सत्यापित की छाया प्रति ।
 3. निविदाकार अपनी फर्म के स्थायी पते के लिये कृपया सम्पत्तिकर/ टेलीफोन बिल/गुमास्ता लाईसेंस/नगर निगम लाईसेंस/विधुत बिल इसमें से कोई भी एक प्रमाण-पत्र की छाया प्रति संलग्न करें ।
5. ट्रेकसूट क्रीडा विभाग की मांग के अनुरूप 38,40,42,44,46 एवं 50 इंच के मापों में प्रदान करने होंगे जिनकी अनुमानित संख्या 500 नग है ।
6. निविदाकार का उस सामग्री का व्यापारी होना आवश्यक है एवं कम से कम 5 वर्षों का व्यापार का अनुभव होना आवश्यक है। जिस निविदा में वह भाग ले रहा है ।
7. जो कागजात online प्रस्तुत नहीं किए जा सकते है वे लिफाफा offline A में प्रस्तुत करें ।
8. प्रपत्र "ब" के अनुसार Financial Bid के वांछित सामग्री की अनुमानित आवश्यकता की दरों को विश्वविद्यालय द्वारा नियमान्तर्गत स्वीकृत किए जाने के पश्चात स्वीकृत दरें 01 (एक) वर्ष की अवधि के लिए लागु रहेगी । इस सम्बन्ध में सफल निविदाकर्ता एवं विश्वविद्यालय के मध्य अनुबंध किया जावेगा तथा दोनो पक्षों की सहमति से अनुबंध को एक वर्ष पश्चात एक ओर वर्ष तक बढ़ाया जा सकेगा ।
9. निविदा प्रपत्र में सामग्री की दर एवं कर दर्शाते हुए उसका योग भी अनिवार्य रूप से दर्शाए । दरें दर्शाते समय यह विशेष रूप से ध्यान रखे कि सभी प्रकार के करों का समावेश कर लिया गया हो । अतः दर एवं कर पृथक-पृथक दर्शा कर उनका योग भी दर्शाए । इसके अतिरिक्त अन्य जो भी कर सामान्यतः देय होते है उनका भी स्पष्ट रूप से उल्लेख किया जाकर निविदा पत्रक में राशि का दर्शाना आवश्यक है । दर्शाई गई दरें, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, खण्डवा रोड, इन्दौर के खेल परिसर स्थित क्रीडा विभाग में सामग्री पहुंचाने एवं उसे भण्डार भवन में व्यवस्थित रखने तक के समस्त व्यय को सम्मिलित कर दिये जावे ।

10. निविदा अनुसार चाही गई सामग्री के प्रमाणित 01-01 नग सेम्पल विश्वविद्यालय के कार्यालय में निर्धारित Off line लिफाफा B में प्रस्तुत करना होंगे । विश्वविद्यालय के सेम्पल के अनुसार आगे की तरफ विश्वविद्यालय का मोनो एवं पीछे इन्दौर लिखकर/प्रिंट कर देना होगा ।
11. ऊपर दर्शाई गई क्रय संख्या विभिन्न मापों में अनुमानित है । आवश्यकतानुसार संख्या कम या अधिक करने का अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित है ।
12. यदि स्वीकृत दर वाली फर्म निर्धारित अवधि में सामग्री प्रदान नहीं करती है अथवा सामग्री प्रदान करने से मना करती है तो फर्म की जमा सुरक्षा राशि जप्त (Forfeit) की जाकर फर्म को 5 वर्षों के लिए ब्लेक लिस्ट में कर दिया जाएगा ।
13. स्वीकृत दर वाली फर्म की जमा सुरक्षा राशि सम्पूर्ण सामग्री प्राप्त होने के उपरान्त आवेदन प्रस्तुत करने पर अथवा प्रथम का क्रय आदेश जारी करने की दिनांक में 1 वर्ष की समायवधि में आवेदन पत्र प्रस्तुत करने पर नियमानुसार वापिस की जा सकेगी । जिस फर्म की निविदा स्वीकृत नहीं हो पाती है उन्हें जमा सुरक्षा राशि वापिस लेने की अवधि 1 वर्ष है । फर्म द्वारा निर्धारित अवधि में राशि वापिस न लेने पर जमा सुरक्षा राशि पर जप्त (Forfeit) हो जावेगी ।
14. वित्तीय बीड "ब" में दर्शाई गई सामग्रियों की वार्षिक मांग की मात्रा अनुमानित है । समय-समय पर आवश्यकतानुसार सामग्री की मात्रा कम या अधिक हो सकती है ।
15. किसी भी फर्म की पूर्ण निविदा अथवा उसके किसी भी भाग को निरस्त करने का अधिकार कुलसचिव को रहेगा । किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में कुलगुरु जी के समक्ष प्रकरण प्रस्तुत किया जावेगा तथा उनका निर्णय सर्वमान्य रहेगा ।

नोट :- नियम एवं शर्तों पर सहमति स्वरूप प्रत्येक पृष्ठ पर निविदाकार अपने हस्ताक्षर, रबर सील लगाकर इसे तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करें ।

कुलसचिव

प्रचलित दर ₹.-----/- के स्टॉम्प पेपर पर
: : घोषणा-पत्र : :

प्रति,

कुलसचिव,

देवी अहिल्या विश्वविद्यालय,

इन्दौर

सन्दर्भ :- निविदा क्रमांक----- दिनांक-----

महोदय,

उपरोक्त सन्दर्भ में निवेदन है कि हमारी फर्म (संस्था का नाम).....
..... पता..... आपके कार्यालय को
सामग्री प्रदाय करने को सहमत है । आपके द्वारा उपलब्ध कराई गई निविदा
शर्ते हमने भली-भाति पढ़ एवं समझ ली है तथा उनके अनुपालन हेतु सहमत
है ।

तदनुसार निविदाकर्ता में निविदा क्रमांक-..... के अनुपालन में अर्नेस्ट
मनी ऑन लाईन जमा की है ।

हमारी संस्था का जी.एस.टी.के अन्तर्गत पंजीयन क्रमांक..... है । हमारी
संस्था का विवरण निम्नानुसार है :-

संस्था/फर्म का पंजीयन क्रमांक

मालिक का नाम.....

पता.....

.....दूरभाष क्र.....

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर (मुद्रा सहित)

दिनांक..... (पूरा नाम.....)

(पूरा पता.....)

घोषणा-पत्र

मैं(नाम).....पिता(नाम).....

पता.....फर्म(नाम).....

पदनाम.....हूँ ।

मैं घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा निविदा प्रपत्र में दर्शाई गई दरे आज दिनांक....
..... सेदिनांक..... तक वैध रहेंगे ।
स्वीकृति की स्थिति में मैं सम्पूर्ण सामग्री एक माह की पूर्व सूचना पर
विश्वविद्यालय के क्रीड़ा विभाग में पहुंचाने की व्यवस्था करूंगा । सामग्री का
स्तर हमेशा नमूने के अनुसार प्रदाय किया जावेगा । सामग्री का प्रदाय सम्पूर्ण
खर्च को सम्मिलित कर होगा । किसी भी प्रकार की शिकायत अथवा विवाद की
स्थिति में मुझे कुलसचिव, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर (म.प्र.) का निर्णय
मान्य रहेगा ।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर नाम सहित
दिनांक..... हस्ताक्षर.....
नाम.....
स्थान.....