



देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर

विश्वविद्यालय भवन
इन्दौर-452001

क्रमांक:स्था / दिव्यांग / 2024 / 708

दिनांक: 28 JUN 2024

विशेष भर्ती अभियान अन्तर्गत दिव्यांगजनों के रिक्त पदों की पूर्ति हेतु विज्ञापित

WP No 7275/2019 National Federation of the Blind MP Branch विरूद्ध मध्यप्रदेश शासन व अन्य एवं मध्यप्रदेश शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, वल्लभ भवन, भोपाल के पत्र क्रमांक एफ 7-19/2019/आ.प्र./ एक भोपाल, दिनांक 31.05.2024 एवं म.प्र.शासन, उच्च शिक्षा विभाग मंत्रालय, भोपाल के परिपत्र दिनांक 07.06.2024 अनुसार विश्वविद्यालय में दिव्यांगजनों के लिए चिन्हांकित पदों में से चतुर्थ श्रेणी 'भृत्य/चौकीदार' के रिक्त पदों की पूर्ति वॉक-इन इन्टरव्यू के माध्यम से किये जाने हेतु 40 प्रतिशत एवं इससे अधिक दिव्यांगजनों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। दिव्यांगजनों के रिक्त पदों का विवरण निम्नानुसार है-



क्र.	विज्ञापित पद का नाम एवं श्रेणी	पदों की संख्या				आवेदन पत्र प्रस्तुत करने का अंतिम दिनांक एवं वॉक-इन-इन्टरव्यू दिनांक	कार्यालय का नाम जहाँ आवेदन पत्र प्रस्तुत किये जाना है
		दृष्टिबाधित और कम दृष्टिबाधित	बहरे और कम सुनने वाले	लोको मोटर डिसेबिलिटी जिसमें सम्मिलित है, सेरेबल पाल्सी, कुष्ठ रोग मुक्त बीनापन, एसिड अटैक पीड़ित, मस्कुलर डिस्ट्रॉफी	ऑटिज्म, बौद्धिक दिव्यांगता, स्फेसिकल लर्निंग डिसेबिलिटी, मानसिक बीमारी और बहुविकलांगता	दिनांक: 09.07.2024 एवं वॉक-इन-इन्टरव्यू दिनांक: 10.07.2024	कुलसचिव कार्यालय, आर.एन.टी.मार्ग देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर-452001 (म.प्र.)
1.	भृत्य/चौकीदार	01	-	-	-	स्थान:- प्रशासनिक कार्यालय, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर	

- भर्ती प्रक्रिया-** मध्यप्रदेश शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, वल्लभ भवन, भोपाल के पत्र क्रमांक एफ 7-19/2019/ आ.प्र./एक भोपाल, दिनांक 31.05.2024 के दिशा-निर्देशानुसार दिव्यांगजनों के रिक्त पदों की पूर्ति हेतु भर्ती प्रक्रिया का अनुसरण किया जायेगा।
- वेतनमान:-** चतुर्थ श्रेणी के पद भृत्य/चौकीदार हेतु वेतनमान 15,500-49,000/- में सामान्य प्रशासन विभाग के परिपत्र क्रमांक सी. 3-13/2019/3/एक दिनांक 12.12.2019 के अनुसार नियुक्ति 03 वर्ष की परीक्षा अवधि पर की जाकर परिपत्र अनुसार स्टायपेंड के रूप में वेतन देय होगा।
- शैक्षणिक अर्हताएं:-**
 - चतुर्थ श्रेणी हेतु:-
 - भृत्य/चौकीदार-** सामान्य प्रशासन विभाग के पत्र क्र. सी-3 -06/2011/3/एक, दिनांक 18.05.2011 अनुसार भृत्य के पद पर नियुक्ति के लिए शैक्षणिक योग्यता आठवीं परीक्षा उत्तीर्ण होना अनिवार्य है।
- आवेदन पत्र के साथ अधोलिखित दस्तावेज एवं जानकारी संलग्न करना अनिवार्य है:-**
 - आवेदन पत्र पर चस्पा पासपोर्ट साईज के फोटोग्राफ्स स्व प्रमाणित होना आवश्यक है।
 - आवेदन पत्र के साथ शैक्षणिक अर्हता संबंधी प्रमाण पत्र स्वप्रमाणित छायाप्रति होना आवश्यक है।
 - मध्यप्रदेश का मूल/स्थायी निवासी होने का प्रमाण पत्र स्व प्रमाणित छायाप्रति आवश्यक है।
 - जन्म दिनांक एवं आयु के संबंध में प्रमाण-पत्र स्व प्रमाणित छायाप्रति आवश्यक है। आयु सीमा की गणना दिनांक 01.01.2024 के आधार पर की जायेगी। समस्त प्रकार की छूट समाहित कर आयु 18 से 45 वर्ष के मध्य होना चाहिए।
 - अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग से संबंधित सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रदत्त प्रमाण पत्र की स्व प्रमाणित छायाप्रति अनिवार्य रूप से संलग्न करना होगा।
 - रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन प्रमाण पत्र की स्व प्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है। किसी शासकीय संस्था/निगम/मंडल में कार्यरत आवेदनकर्ता के लिये छूट रहेगी।

7. यदि आवेदनकर्ता किसी शासकीय संस्था/निगम/मडल में कार्यरत है तो उसे आवेदन पत्र के साथ नियोक्ता द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र की मूल प्रति प्रस्तुत करना अनिवार्य है।
8. विवाह के लिये नियत की गयी न्यूनतम आयु से पूर्व विवाह करने वाले आवेदक नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे। जिस आवेदक की दिनांक 26.01.2001 या इसके बाद शासन निर्देश से अधिक संतान वाले आवेदन के लिये पात्र नहीं होंगे।
9. भारत सरकार के राजपत्र दिनांक 05.05.2021 द्वारा जारी अधिसूचना अनुसार दिनांक 01.06.2021 से समस्त दिव्यांगता प्रमाण-पत्र केवल यू.डी.आई.डी. पोर्टल नामतः <http://www.swavlambancard.gov.in> के माध्यम से नियमानुसार जारी किये गये डिजिटल प्रमाण-पत्र ही मान्य होंगे।
10. अपूर्ण/त्रुटिपूर्ण भरे हुये आवेदन पत्रों एवं प्रमाण-पत्रों के अभाव में विचार नहीं किया जायेगा।
11. आवेदनकर्ता के चयन उपरांत शासन द्वारा जिला स्तर पर गठित मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी विकलांगता प्रमाण-पत्र का सत्यापन भी अनिवार्य रूप से कराया जायेगा। इसके साथ ही मूक बधिर श्रेणी के दिव्यांगजन के लिये कार्यभार ग्रहण कराने के पूर्व मेडिकल परीक्षण में बेरा टेस्ट (BERA TEST) भी अनिवार्य रूप से कराया जायेगा।
12. आवेदक द्वारा असत्य/भ्रामक/मिथ्या जानकारी अथवा दस्तावेज प्रस्तुत किये जाने अथवा किसी भी कारण से नियम विरुद्ध नियुक्ति हो जाने पर, नियुक्तकर्ता प्राधिकारी द्वारा किसी भी समय नियुक्ति निरस्त की जा सकेगी।
13. नियुक्ति संबंधी समस्त अधिकार कुलसचिव, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर के पास सुरक्षित रहेंगे।
14. भर्ती प्रक्रिया के संबंध में नियम/शर्तों में कोई परिवर्तन किया जाता है तो इसकी सूचना समाचार पत्र में प्रकाशित न की जाकर विभागीय वेबसाइट www.dauniv.ac.in पर अपलोड एवं स्थापना विभाग, देविदिवि इन्दौर के सूचना पटल पर चस्पा की जावेगी।
15. आवेदन पत्र अंतिम निर्धारित दिनांक 09.07.2024 तक उपर दिये गये कार्यालय के पते पर स्वयं प्रस्तुत करें अथवा पंजीयन डाक से लिफाफे के उपर " दिव्यांगजन हेतु चिन्हांकित पदों में से चतुर्थ श्रेणी भृत्य/चौकीदार के पद हेतु आवेदन पत्र" अंकित करते हुए भेजें। किसी भी स्थिति में आवेदन पत्र निर्धारित कार्यालयीन समय के पूर्व प्राप्त होना आवश्यक है, प्राप्त न होने की स्थिति में संस्था की कोई जावबदेही नहीं होगी।
16. वॉक-इन-इन्टरव्यू दिनांक 10.07.2024 को स्थान- प्रशासनिक कार्यालय, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर में आयोजित किया जायेगा, जिसकी सूचना अभ्यर्थी को उनके द्वारा आवेदन फॉर्म में अंकित मोबाइल नंबर, व्हाटसेफ नंबर एवं ईमेल पते पर सूचित किया जायेगा।
17. साक्षात्कार के समय सभी प्रमाण पत्रों की मूल प्रतियां प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

नोट:- आवेदन पत्र का प्रारूप विभागीय वेबसाइट www.dauniv.ac.in पर एवं स्थापना विभाग, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, आर.एन.टी. मार्ग, इन्दौर से प्राप्त किया जा सकता है। निर्धारित प्रारूप में ही आवेदन पत्र स्वीकार्य होगा। ऐसे अभ्यर्थी जिन्होंने किसी कारण से आवेदन पत्र प्रस्तुत नहीं किया है वह भी अपना आवेदन पत्र दिनांक 10.07.2024 को पूर्वान्ह 11:00 बजे तक स्थापना विभाग, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर में स्वयं जमा कर सकेंगे।

किसी भी विवाद की स्थिति में न्यायालय क्षेत्राधिकार इन्दौर रहेगा।


कुलसचिव
देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर


देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर में चतुर्थ श्रेणी भृत्य/ चौकीदार हेतु दिव्यांगजन आवेदकों के लिये आवेदन-पत्र का प्रारूप

प्रति,

.....
.....
.....

नवीनतम पासपोर्ट
साईज का फोटो
चस्पा कर
स्वप्रमाणित करें।

.....पद के लिए आवेदन पत्र(आवेदित पद का नाम)

1.	आवेदक/आवेदिका का नाम(हिन्दी में)	
2.	आवेदक/आवेदिका का नाम(अंग्रेजी के बड़े/कैपिटल अक्षरों में)	
3.	लिंग-पुरुष/महिला/अन्य	
4.	पिता/पति का नाम माता का नाम	
5.	वर्तमान निवास का पूर्ण पता पिन कोड सहित	
6.	स्थायी निवास का पूर्ण पता पिन कोड सहित	
7.	मोबाईल नम्बर व्हाट्सएप नम्बर ईमेल आई.डी.	
8.	जन्म तिथि (अंकों में) जन्म तिथि (शब्दों में) (आठवीं/हाईस्कूल/हायर सेकेंडरी प्रमाण पत्र के अनुसार स्व प्रमाणित प्रति)	
9.	दिनांक 01.01.2024 की स्थिति में आयु (आयु 45 वर्ष से अधिक न हो)	वर्ष.....माह.....दिन.....
10.	क्या आवेदक मध्यप्रदेश का मूल निवासी है? हों या नहीं (यदि हों, तो मूल निवासी प्रमाण-पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)	
11.	जन्म स्थान(ग्राम, शहर, जिला, राज्य का नाम लिखें)	

12.	<p>क्या आवेदक म.प्र. शासन द्वारा म.प्र. के लिए घोषित एवं मान्य अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग का सदस्य है? यदि हाँ तो जाति/उप जाति का उल्लेख करें।</p> <p>(सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी डिजिटल वैध स्थायी जाति प्रमाण-पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें। अस्थाई जाति प्रमाण पत्र मान्य नहीं होगा।)</p>	
13.	दिव्यांगता का प्रकार एवं प्रतिशत	
14.	<p>1. जिला मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाण-पत्र क्रमांक एवं दिनांक</p> <p>2. यू.डी.आई.डी. पोर्टल द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाण पत्र क्रमांक एवं दिनांक</p>	
15.	रोजगार कार्यालय का नाम, पंजीयन क्रमांक व दिनांक	
16.	<p>वैवाहिक स्थिति-</p> <p>(अ) क्या आप वैवाहिक हैं- हाँ/नहीं</p> <p>(ब) यदि हाँ तो विवाह की तिथि</p> <p>(स) विवाह के समय आयु</p> <p>(द) जीवित बच्चों की संख्या</p> <p>(ई) अंतिम बच्चे का जन्म दिनांक</p> <p>(फ) 26 जनवरी, 2001 के बाद जन्में बच्चों की संख्या</p>	
17.	<p>शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्था कार्यालयों में कार्यरत आवेदनकर्ता शासकीय/अर्द्धशासकीय सेवा अवधि का पूर्ण विवरण प्रमाण-पत्र सहित संलग्न करें। यदि आवेदक शासकीय/अर्द्धशासकीय/संस्था/निगम/मण्डल में कार्यरत है तो उसका नाम एवं पता</p> <p>अ) वर्तमान में धारित पदनाम</p> <p>ब) वर्तमान पद का वेतनमान जिस पर कार्यरत हैं (छठवां एवं सातवां जो भी लागू हो)</p> <p>स) नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण-पत्र संलग्न करें।</p>	
18.	<p>1. क्या आवेदक को किसी अपराधिक मामले में न्यायालय द्वारा दण्डित किया गया है? हाँ/नहीं, यदि हाँ तो पूर्ण विवरण अंकित करते हुये न्यायालय के आदेश की प्रति संलग्न करें।</p> <p>2. क्या आवेदक को महिलाओं के विरुद्ध न्यायालय द्वारा किसी अपराध का सिद्ध दोषी ठहराया गया है? हाँ/नहीं, यदि हाँ तो पूर्ण विवरण अंकित करते हुये न्यायालय के आदेश की प्रति संलग्न करें।</p>	

19.	शैक्षणिक योग्यताओं की जानकारी(अंकसूचियों, प्रमाण पत्रों एवं डिग्री की स्व प्रमाणित छायाप्रतियां संलग्न करें।)					
क्र.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम	विषय	पूर्णांक / प्राप्तांक	प्राप्तांको का प्रतिशत
1						
2						
3						
4						

स्थान.....

दिनांक.....

आवेदक/आवेदिका के हस्ताक्षर
एवं पूरा नाम

::स्व घोषणा::

मैंपुत्र/पुत्री.....उम्रवर्ष, निवासी
.....जिला.....मध्यप्रदेश एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपरोक्त समस्त जानकारी मेरे ज्ञान व विश्वास के अनुसार सत्य है। मैंने उसमें कुछ भी छिपाया नहीं है। मुझे यह संज्ञान है कि मेरे द्वारा असत्य या भ्रामक जानकारी देने पर मेरे विरुद्ध आपराधिक दण्डात्मक कार्यवाही की जा सकती है, आवेदित पद पर मेरा चयन एवं चयन पश्चात नियुक्ति निरस्त की जा सकती है। साथ ही मुझे प्राप्त समस्त लाभ वापस लिये जा सकते हैं।

स्थान.....

दिनांक.....

आवेदक/आवेदिका के हस्ताक्षर
एवं पूरा नाम