

# देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर

## आवेदन-पत्र

(1) अंकसूची की प्रतिलिपि

(2) उपाधि/पत्रोपाधि (हिन्दी)

(3) प्रवजन प्रमाण-पत्र

(Duplicate Marksheet)

[Degree / Diploma (Hindi)]

(Migration Certificate)

प्रति,

कुलसचिव

देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर - 1

महोदय,

निवेदन है कि मुझे\*

देने का कष्ट करें। मैंने निर्धारित शुल्क रु.\*\*

वि. वि. कार्यालय में पावती क्र. .... दिनांक...../मनीआर्डर द्वारा जमा किये हैं।

इस सम्बन्ध में वांछित जानकारी निम्नानुसार है :

- (1) पूरा नाम .....
- (2) परीक्षा का नाम .....
- (3) अनुक्रमांक .....
- (4) नामांकन क्रमांक .....
- (5) परीक्षा उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण होने का वर्ष .....
- (6) महाविद्यालय का नाम जहाँ से परीक्षा में बैठे .....
- (7) परीक्षा केन्द्र का नाम .....
- (8) नियमित/स्वाध्यायी .....
- (9) आवेदक का पता .....

भवदीय

आवेदक के हस्ताक्षर

\* जिस कागजात की आवश्यकता हो उसका नाम लिखा जावे।

\*\* निर्धारित-शुल्क (1) अंकसूची रु. 100/- (2) उपाधि/पत्रोपाधि (हिन्दी) रु. 200/- (3) प्रवजन प्रमाण-पत्र रु. 100/-

\*\*\* उपाधि/पत्रोपाधि (हिन्दी), प्रवजन प्रमाण पत्र के आवेदन पत्र के साथ अंक सूची की छाया प्रति (Photostate Copy) संलग्न करना आवश्यक है। अंकसूची की द्वितीय प्रतिलिपि प्राप्त करने हेतु न्यायालय का शपथपत्र संलग्न करना आवश्यक है।

जावक क्र. ....

सेवार्थ

परीक्षार्थी समस्त पूर्तियाँ करें

नाम .....

पता .....

प्रेषक :

जावक लिपिक (परीक्षा विभाग)

देवी अहिल्या वि. वि., इन्दौर

स्थान .....

जिला

पिनकोड नम्बर .....