देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर

विश्वविद्यालय भवन,
इंदौर – 452 001

क्रमांक / प्रशासन / सत्ताईस(6) / 2021 / 500 दिनांक : 14 JUL 2021

सूचना

विश्वविद्यालय के नियमित शिक्षकों / अधिकारियों / कर्मचारियों को सूचित किया जाता है, कि विश्वविद्यालय की अध्ययनशालाओं अथवा महाविद्यालयों के सत्र 2021–2022 में संचालित होने वाले पाठ्यक्रमों में अध्ययन हेतु या परीक्षाओं में सम्मिलित की पात्रता रखने वाले शिक्षकों / अधिकारियों एवं कर्मचारियों से निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते है।

1. दिनांक 30–07–2021 तक सेवा का एक वर्ष पूर्ण करने वाले शिक्षकों / अधिकारियों / कर्मचारियों को ही पाठ्यक्रमों में अध्ययन हेतु या परीक्षाओं में सम्मिलित होने के लिए आवेदन करने की पात्रता होगी।
2. यदि दैनिक पारिश्रमिक पर नियुक्त कोई कर्मचारी लगातार संतोषजनक कार्य करने के बाद बिना किसी अंतराल के नियमित स्थापना पर नियुक्त हो जाता है तो परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए उसका सेवा काल दैनिक पारिश्रमिक पर नियुक्त होने के दिनांक से माना जावेगा।
3. विश्वविद्यालय के पाठ्यक्रमों जिनमें प्रवेश प्रतियोगी परीक्षा / अन्य किसी चयन परीक्षा के माध्यम से होता हैं, में प्रवेश के इच्छुक शिक्षक, अधिकारी, कर्मचारी आवेदन पत्र निर्धारित प्रपत्र में प्रस्तुत कर संबंधित विभागीय अधिकारी के माध्यम से प्रशासन उपविभाग को दिनांक 30–07–2021 तक अनिवार्यतः प्रस्तुत कर सकते हैं। इसके उपरान्ह प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जायेगा।
4. सम्बद्ध महाविद्यालयों के पाठ्यक्रमों में प्रवेश लेने वाले (इच्छुक शिक्षक, अधिकारी, कर्मचारी) तथा वर्ष 2021–2022 की परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति के लिए आवेदन दिनांक 30–07–2021 तक आवेदन कर सकते हैं ।
5. आवेदन पत्र अपने विभागीय अधिकारियों से प्राप्त किए जा सकते है अथवा विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर भी उपलब्ध है। आवेदन पत्र निर्धारित प्रपत्र में होना आवश्यक है। प्रपत्र के कालम 9(स) में यदि परीक्षा परिणाम अघोषित हो तो परिणाम मालूम होते ही सूचित करें, अन्यथा उस कॉलम की पूर्ति के बिना आदेश नहीं निकाला जावेगा ।

अध्ययन हेतु या परीक्षाओं में सम्मिलित होने के लिए अनुमति निम्नांकित नियमों एवं शर्तो के अधीन प्रदान की जावेगी –

1. अधिकतम 20 प्रतिशत कर्मचारियों को ही अनुमति की पात्रता होगी ।
2. संबंधित कर्मचारी विश्वविद्यालय में नियमित नियुक्ति पर हो तथा दिनांक 30–07–2021 को सेवावधि का एक वर्ष पूर्ण हो चुका हो ।
3. पाठ्यक्रम पूर्णरूपेण उत्तीर्ण होने की स्थिति में अगली अनुमति तीन वर्ष पश्चात् प्रदान की जावेगी । स्नातक अथवा स्नाताकोत्तर परीक्षा की स्थिति में एक भाग की परीक्षा उत्तीर्ण होने पर अगले भाग की परीक्षा अनुमति लगातार वर्षों में प्रदाय की जावेगी ।

4. परीक्षा के लिए अवकाश सामान्यतः सक्षम स्वीकृति के अधीन देय होगा ।
5. लगातार दो वर्ष तक परीक्षा अनुमति प्राप्त करने एवं दी गई अनुमति का लाभ नहीं उठाने की स्थिति में आगामी अनुमति तीन वर्ष पश्चात् प्रदान की जावेगी।
6. किसी एक विशिष्ट पाठ्यक्रम/परीक्षा हेतु दो से अधिक अवसर प्रदान नहीं किए जावेंगे।
7. कार्यालयीन हित में किसी भी समय दी गई अनुमति को निरस्त किया जा सकता है।
8. आवेदन पत्र में पिछली परीक्षा की अनुमति कब दी गई, उसका परिणाम अथवा अनुमति का लाभ क्यों नहीं उठाया गया, इत्यादि कॉलम की पूर्ति नहीं होने के कारण अनावश्यक पत्र व्यवहार होने से प्रकरण लंबित हो जाते है । इस प्रकार के विलंब को टाले जाने हेतु कृपया प्रपत्र की पूर्ण व सही पूर्ति कर प्रस्तुत करें ।
9. निर्धारित तिथि 30–07–2021 के पश्चात् प्राप्त होने वाले आवेदनों को मान्य नहीं किया जायगा और उस पर कोई विचार नहीं किया जायेगा ।

संलग्न : दो प्रपत्र

कुलसचिव

पृ.क्र./प्रशासन/सत्ताईस(6)/2021/500 **दिनांक :** 14 JUL 2021

प्रतिलिपिः

1. विभागाध्यक्ष, समस्त अध्ययनशालाओं की ओर भेजकर निवेदन है कि वे इस सूचना को अपने अधीनस्थ सहयोगी कर्मचारियों से नोट करा लें । आवेदन पत्र का प्रोफार्मा संलग्न है ।
2. समस्त अधिकारियों/कुलपति के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक/समस्त वार्डन, विश्वविद्यालय के छात्रावास/समस्त विभागीय अधिकारी ।
3. प्रभारी आई.टी. सेंटर, देवी अहिल्या विश्वविद्यालय इंदौर की ओर विश्वविद्यालय की वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु ।

उप कुलसचिव (प्रशा.)

देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इन्दौर

विश्वविद्यालय भवन,
इंदौर – 452 001

प्रति,
कुलसचिव,
देवी अहिल्या विश्वविद्यालय,
इंदौर

महोदय,

मैं वर्ष 2021-22 की परीक्षा में सम्मिलित होना चाहता/चाहती हूं । अतः आपसे निवेदन है कि मुझे परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु स्वीकृति प्रदान करने का कष्ट करें।

2/ परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु मेरा विवरण निम्नानुसार है :–

1. आवेदक का नामः ....
   तथा पद ....
2. आवेदक की कार्य श्रेणी ....
   शिक्षक/अधिकारी, द्वितीय, : ....
   तृतीय या चतुर्थ
3. उप विभाग : ....
4. उपरोक्त पद पर नियुक्ति : ....
   का दिनांक
5. विश्वविद्यालय में प्रथम : ....
   नियुक्ति का दिनांक
6. परीक्षा का नाम जिसमें : ....
   सम्मिलित होना चाहता/चाहती हूं ।
7. किस रूप में सम्मिलित होना : ....
   चाहते हैं नियमित/स्वााध्यायी
8. गत परीक्षा का नाम एवं वर्ष : ....
   जो उत्तीर्ण की गई हैं गत ....
   परीक्षा के परिणाम की जानकारी ....
   आवेदक द्वारा दी जाने पर प्रार्थना
   पत्र पर विचार संभव होगा ।

9. क्या आवेदक को पूर्व में कभी परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु अनुमति दी गई थी यदि हॉ तो : ....

अ. परीक्षा का नाम : ....

ब. वर्ष : ....

स. परीक्षा का परिणाम : ....

उ. यदि अनुमति का लाभ नहीं उठाया हो तो उसका कारण : ....

10. अन्य विवरण : ....

11. मोबाईल नम्बर : ....

....

भवदीय,

हस्ताक्षर

अग्रेषिण अधिकारी ....

टीप: यह प्रार्थना पत्र संबंधित विभागाध्यक्ष/अनुविभागीय अधिकारी/विभागीय अधिकारी के हस्ताक्षर एवं पद मुद्रा अधिकारी द्वारा अग्रेषित होना चाहिए।